



**Comunicado 01/2020**

**CIRCULAR DE ORIENTAÇÃO 2020**

**DATA 31/01/2020**

**Ensino Fundamental I**

**SEMPRE MELHOR,  
SEMPRE EDUCA!**

Prezados responsáveis e alunos.

Um novo ano, novas expectativas e aprendizados nos esperam! Vamos fazer de 2020 um ano de paz, amizade, respeito e alegrias e, juntos, possamos crescer a cada dia.

Vamos embarcar em uma viagem repleta de emoções!!!

Agradecemos pelo privilégio de tê-los conosco e pela confiança em nosso trabalho.

Seguem algumas informações para melhor organização dos senhores, visando bem-estar de todos. Essas informações também fazem parte da pauta de Reunião de Apresentação e são fundamentais para sua organização durante o ano letivo, daí a importância de tomar ciência e mantê-los em prática ao longo do ano:

### Horários de entrada e saída:

Os alunos devem chegar à escola com 10 minutos de antecedência.



TURMAS	ENTRADA	SAÍDA
- 2º Ano – Ens. Fundamental - Manhã	07:30h	11:50h
- 3º ao 5º Ano – Ens. Fundamental - Manhã	07:30h	12:00h
- 2º Ano – Ens. Fundamental - Tarde	13:00h	17:20h
- 3º ao 5º Ano – Ens. Fundamental - Tarde	13:00h	17:30h

- **Material:** O material de uso pessoal (livros, pastas, comprovante apostila e cadernos podem ser trazidos pelo aluno em partes e entregues para a professora).



### Entrega de materiais escolares:

Visando a organização, atendimento adequado e segurança de nossos alunos, a entrega de materiais deve ser realizada **exclusivamente das 09h às 11h ou das 14h às 16h.**

### Importante!

- É muito importante que os horários sejam respeitados.
- Não é permitido entrar atrasado.
- Para maior segurança, os alunos são liberados pelo colaborador da portaria, por isso pedimos que não os chamem, que os orientem a seguir a regra estipulada no contrato e a não sair da escola sem prévia autorização.
- Qualquer eventualidade deve ser enviada por escrito, datada e assinada pelo responsável.
- Não é permitido que os alunos permaneçam na escola fora de seu horário de aula e eventuais **horários adicionais implicarão em taxa extra.**
- Para tratar de qualquer assunto dentro da escola, pedimos que se dirijam à secretaria.
- Realização de provas substitutivas e entrada com atraso serão permitidas mediante apresentação de atestado médico.



### ATENÇÃO! Alterações importantes Carteira SPTrans / Bilhete Único.

Os alunos que possuíam o bilhete único em 2020 já foram recadastrados pela escola, mas antes de fazer a recarga deverão fazer o cadastro pessoal no site [www.sptrans.com.br](http://www.sptrans.com.br) optando pela revalidação ou solicitação de novo cartão.

Optando pela **Revalidação**, após o pagamento do boleto a recarga pode ser feita.

Optando pela **Solicitação** de Novo Bilhete Único Estudante, o mesmo será enviado para escola em até 20 dias após o pagamento do boleto.

- Alunos (as) até 13 anos e 11 meses, que não possuem CPF utilizarão o documento dos pais ou resp. legal.

- A partir de 14 anos é obrigatório que o (a) aluno (a) tenha CPF para realização do cadastro.

Para primeira aquisição o aluno deve entregar na secretaria da escola uma cópia do RG, do CPF (caso não possua e tenha menos de 14 anos, deverá trazer o documento de um de seus pais), comprovante de residência com CEP e formalizar seu pedido.

## CRONOGRAMA FEVEREIRO

**06/02 - Capacitação de professores:** Em busca de aperfeiçoamento de nossa equipe pedagógica, sempre em busca de atendermos nossos alunos da melhor forma possível, informamos que no dia 06/02, **NÃO teremos aula para o período da Manhã.**

### **15/02 - Reunião de Apresentação de professores e meta do Ensino Fundamental I às 9h30**

Destinada a todos os responsáveis, tendo como objetivo apresentar os professores, critérios de trabalho, normas gerais e formas de avaliação escolar. Para melhor desenrolar, pedimos que os alunos **não** os acompanhem à reunião.

### **Semana de Carnaval**

**21/02 (sexta-feira)** – baile de carnaval Fund. I;

**24/02 (segunda-feira)** – Emenda de feriado;

**25/02 (terça-feira)** – Carnaval;

**26/02 (quarta-feira)** – **AULA SOMENTE PARA O PERÍODO DA TARDE** – Horário normal de atendimento na secretaria – quarta-feira (compensação de aulas da quinta-feira Santa - **10/04**).

### **AULAS EXTRAS – VENHAM CONHECER!!!**

Informamos que no decorrer da semana do dia 03/02 haverá aula experimental de **GINÁSTICA RÍTMICA** e **JU JITSU** dentro do horário de aula e as aulas de Futsal das 17h30 às 18h30 - segunda à sexta-feira.

As turmas do futsal são montadas de acordo com o ano cursado e os dias definitivos serão informados, após a elaboração do horário definitivo de aulas, enviaremos autorização para participação fora do horário de aula.

- **Futsal** – 17h30 às 18h30. (A partir do dia 10/02.)

Segunda-feira e/ou Quarta-feira: alunos do 4º e 5º anos do Ensino Fundamental I.

Terça-feira e/ou Quinta-feira: alunos do 2º e 3º anos do Ensino Fundamental I

- **Futsal FEMININO** – 12h às 13h – segunda e sexta-feira.

Observação: Poderão ocorrer remanejamentos de turmas de acordo com o desenvolvimento do aluno.

## **ATENÇÃO**

### **Acompanhe o Portal do Aluno!!**

**Comunicados** - A escola publica no Portal do Aluno todos os comunicados emitidos via secretaria. Entre no site e confira novidades, comunicados, fotos e muito mais! - [www.esrc.com.br](http://www.esrc.com.br)

**Facebook** – Em nossa página você pode acompanhar fotos de eventos, trabalhos, notícias, etc.

 /EducandarioSP e  /institutopassinhofeliz

### **Encomendas na secretaria da escola de 29/01 a 26/02.**

- **Agenda escolar 2020** – R\$ 37,00 e está à venda na loja.

É um documento de extrema importância para comunicação entre família e escola, na qual serão anexados comunicados, boletos, recados de professores e coordenação.

- **Pasta escolar personalizada** – Auxílio na entrega de trabalhos e provas assinadas, entre outros. Custo unitário de R\$ 12,00.

Estamos à disposição dos senhores para agendamento de reuniões, recebimento de mensalidades, sanar dúvidas, entre outros, para melhor desenrolar da rotina escolar, gentilmente pedimos que reuniões para tratar assuntos específicos sejam agendados previamente na secretaria da escola.

Pedimos que não deixem na secretaria materiais diversos (cadernos, livros, chaves, lanches, dinheiro, etc.) a serem entregues em sala, **evitando que as aulas sejam interrompidas.**

Desejamos a todos um ano escolar muito produtivo e agradecemos pela parceria e atenção!

Atenciosamente, Educandário

<b>Comunicado 01/2020</b>	<b>Circular Inicial</b>	<b>Assinar e anexar à agenda para futuras leituras</b>
<b>Ass. dos pais e/ou responsáveis</b>	_____	<b>Data</b> ___/___/2020



### **ENCOMENDAS EXTRAS NA LOJA DA ESCOLA**

Eu, \_\_\_\_\_,  
responsável pelo (a) aluno (a) \_\_\_\_\_ do  
\_\_\_\_\_, encomendo os itens ao lado.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_/\_\_\_/2020.

( ) Pasta – R\$ 12,00

( ) Agenda escolar – R\$ 37,00